

**РАССМОТРЕНО**

на педагогическом совете

протокол №4

от « 26 » ноября 2021г

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора

Муниципального бюджетного

образовательного учреждения

«Сергинская средняя общеобразовательная

школа имени Героя Советского Союза

Николая Ивановича Сирина»

от « 29 » декабря 2021 г. № 01-11/582

**ПОЛОЖЕНИЕ О СЕМЕЙНОМ КЛУБЕ «СЕРПАНТИН» В ДОШКОЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«СЕРГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА НИКОЛАЯ ИВАНОВИЧА СИРИНА»**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О СЕМЕЙНОМ КЛУБЕ «СЕРПАНТИН» В ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

#### **1. Общие положения**

1.1. Участниками Семейного клуба «Серпантин» в дошкольном образовании (далее – Семейный клуб) являются дети, родители, педагоги, социальные партнеры.

1.2. Возглавляет клуб – руководитель клуба.

1.3. В своей деятельности члены клуба руководствуются нормативно – правовыми документами:

- Конвенция о правах ребенка
- Конституция Российской Федерации
- Устав школы.

1.4. Основными принципами деятельности клуба являются:

- принцип добровольного участия;
- принцип взаимоуважения;
- принцип постоянства обратной связи;
- принцип диалогизации взаимодействия;
- принцип самодиагностики;
- принцип соблюдения педагогической этики.

#### **2. Цели и задачи клуба**

2.1. Семейный клуб создан с целью установления сотрудничества дошкольного образования и семьи с целью повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей).

2.1. Задачи семейного клуба:

- актуализация потребности родителей в получении специальных знаний, умений, навыков по выстраиванию детско- родительских отношений;
- содействие развитию ключевых компетенций родителей;
- мотивация родителей к взаимодействию со специалистами;
- информирование родителей о возрастных и индивидуально-психологических особенностях ребенка;
- вовлечение родителей в совместную деятельность по социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому воспитанию детей дошкольного возраста;
- пропаганда обобщенно-позитивных образов семьи, отца, матери, родного дома;
- проведение психолого – педагогических занятий с элементами тренинга с родителями по безусловному принятию ребенка.

#### **3. Организация деятельности Семейного клуба**

3.1. Деятельность Семейного клуба осуществляется администрацией школы совместно с руководителем клуба с опорой на родительский актив на базе дошкольного образования.

3.2. Деятельность клуба планируется на учебный год.

3.3. Годовой план работы формируется с учетом мнения родителей.

3.4. Клубные встречи проходят 3 – 4 раза в год.

3.5. Формы организации работы Семейного клуба:

- круглый стол;
- совместная творческая и игровая деятельность;

- психолого-педагогические занятия с элементами тренинга;
- практикумы;
- решение педагогических ситуаций;
- спортивные, интеллектуальные досуги.

3.5. На итоговом заседании Семейного клуба обсуждаются результаты и эффективность работы.

#### **4. Права и обязанности участников Семейного клуба**

4.1. Деятельность Клуба осуществляется на добровольной основе.

4.2. Родители (законные представители) имеют право:

- На получение квалифицированной консультативной помощи по уходу за ребенком, проблемам адаптации, воспитания и обучения ребенка в дошкольном образовательном учреждении;
- На получение практической помощи в организации занятий с детьми дома;
- На высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

4.3. Педагоги имеют право:

- На изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания
- На внесении корректировки в план работы Семейного клуба в зависимости от возникающих проблем, интересов и запросов родителей.

4.4. Педагоги обязаны:

- Организовать работу Семейного клуба в соответствии с планом, утвержденным директором учреждения;
- Предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям.

#### **5. Административная поддержка деятельности.**

6.1. Создание материально-технических условий для деятельности Семейного клуба: выделение помещений.

6.2. Поддержка и участие в организации мероприятий Семейного клуба по необходимости.

6.3. Обеспечение запроса родителей на встречу со специалистами дошкольного образовательного учреждения и смежными специалистами.

#### **6. Документация**

6.1. Работа Семейного клуба строится на основании:

- Положения о Семейном клубе в дошкольном образовании;
- Годового плана работы.
- Теоретических и практических материалов встреч клуба.