



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Сергинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза  
Николая Ивановича Сирина»**

**(МБОУ "Сергинская СОШ им. Н.И. Сирина")**

**П Р И К А З**

« 27 » января 2022 г.

№

01-11/40

**О проведении итогового собеседования по учебному предмету «русский язык»  
в 9 классе в 2022 году**

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2021 № 10-П-1689 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре в 2022 году», приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.11.2021 № 10-П-1529 «О санитарно-эпидемиологической безопасности при проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, оценочных процедур, тренировочных мероприятий, проводимых с участием обучающихся, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021/2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года» в целях проведения итогового собеседования по русскому языку в Октябрьском районе, как процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – итоговое собеседование), в 2022 году.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 9 февраля 2022 года итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе.
2. Назначить:
  - 2.1. ответственным за организацию проведения итогового собеседования по русскому языку в МБОУ «Сергинская СОШ им. Н.И. Сирина» в 2022 году Смородинова Андрея Геннадьевича, заместителя директора по УВР;
  - 2.2. техническим специалистом Седых Дмитрия Александровича, техника школы;
  - 2.3. организаторами итогового собеседования: Карпову Татьяну Александровну, учителя географии, Сагдееву Зульфию Ильдусовну, методиста;
  - 2.4. экзаменаторами–собеседниками: Слободяник Марию Александровну, учителя начальных классов, Шаляпину Татьяну Александровну, учителя русского языка и литературы;
  - 2.5. экспертами: Мальцеву Марину Александровну, Внукову Юлию Владимировну учителей русского языка и литературы;

- 2.6. организаторами вне аудитории Андрееву Анастасию Юрьевну, учителя физической культуры, Дельмухаметова Руслана Рашидовича, организатора ОБЖ, Марданову Рамзию Амирхановну, учителя ИЗО;
3. Установить начало проведения собеседования в 9.00 часов по местному времени;
4. Обеспечить участие учащихся в итоговом собеседовании в количестве 24 чел., согласно списку.  
Ответственный: Клевцова Светлана Михайловна, классный руководитель 9 кл.
5. Ответственному организатору в ОО Смородинову Андрею Геннадьевичу, заместителю директора по УВР:
  - 5.1. ознакомиться с приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2021 № 10-П-1689 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре в 2022 году» (далее – Приказ);
  - 5.2. довести Порядок, утвержденный пунктом 1 Приказа, до сведения обучающихся 9-х классов, их родителей (законных представителей), педагогов, общественности, не позднее 27 января 2022 года.
  - 5.3. провести все необходимые инструктажи с организаторами по процедуре проведения итогового собеседования;
6. Техническому специалисту Седых Дмитрию Александровичу подготовить согласно требованиям к составу и параметров технических средств:
  - 6.1. оборудование для записи в кабинетах №13, №15;
  - 6.2. оборудование для передачи сведений из ОО в РЦОИ в кабинете № 11;
7. Заведующему хозяйством Фахретдиновой Юлие Павловне организовать:
  - 7.1. Питьевой режим во время проведения итогового собеседования;
  - 7.2. Питание учащихся 9 класса в 11-00;
8. Заместителю директора по учебной работе Шалапиной Татьяне Александровне организовать 09.02.2022г. обучение учащихся 1-11 классов в дистанционной форме.
9. Диспетчеру Оджиковской Екатерине Ивановне подготовить расписание уроков на 09.02.2022г.
10. Классным руководителям 1-8, 11 классов оповестить родителей в связи с изменениями в режиме дня.
11. Дельмухаметову Руслану Рашидовичу подготовить расписание движения школьного автобуса на 09.02.2022г.
12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

М.Н. Енин

С приказом ознакомлены:

А.Ю. Андреева  
Ю.В. Внукова  
Р.Р. Дельмухаметов  
С.М. Клевцова  
М.А. Мальцева  
Р.А. Марданова  
М.П. Марушко  
М.А. Слободяник  
Д.А. Седых  
А.Г. Смородинов  
З.И. Сагдеева

Ю.П. Фахретдинова  
Т.А. Шалапина

