



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сергинская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Николая Ивановича Сирина»
(МБОУ «Сергинская СОШ им. Н.И. Сирина»)

ПРИКАЗ

« 6 » февраля 2023 г

№ О-Н/48

О паспорте доступности

В соответствии с Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309, с целью реализации государственной программы Российской Федерации «Доступная среда», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда», организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также создания безбарьерной образовательной среды для детей-инвалидов, детей с ОВЗ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по вопросам реализации мероприятий Государственной программы Российской Федерации «Доступная Среда» до 2030 года.
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав рабочей группы (Приложение №1).
 - 2.2. План мероприятий, направленных на развитие доступной образовательной среды для детей-инвалидов, детей с ОВЗ в МБОУ «Сергинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Н.И. Сирина» на 2023-2030 годы (Приложение №2).
 - 1.1. План-график обследования и паспортизации объекта и предоставляемых на нем услуг (Приложение №3).
 - 1.2. Положение о рабочей группе по вопросам реализации мероприятий Государственной программы Российской Федерации «Доступная Среда» до 2030 года (Приложение №4).
2. Рабочей группе провести обследование объекта и предоставляемых на нем услуг в срок до 31.03.2023, и по результатам обследования составить паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в срок до 30.04.2023.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Енина

Е.В. Енина

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с приказом МБОУ «Сергинская СОШ им. Н.И. Сирина»
от 6 февраля 2023 г. № 01-11/48

Замдиректора по УВР

06.02.2023



А.Г. Смородинов

Замдиректора по УВР

А.В. Колотовкина

Замдиректора по безопасности

06.02.2023



Р.Р. Дельмухаметов

Методист

06.02.2023



О.Т. Николаева

Заведующий хозяйством

06.02.2023



Ю.П. Фахретдинова

Приложение № 1
к приказу МБОУ «Сергинская СОШ
им. Н.И. Сирина»
от 6 февраля 2023 г. № 01-11/48

**Состав рабочей группы по вопросам реализации мероприятий
Государственной программы Российской Федерации «Доступная Среда» до 2030 года
и паспортизации объекта и предоставляемых на нем услуг**

	Должность	ФИО
Председатель	Замдиректора по УВР	Смородинов А.Г.
Заместитель председателя	Замдиректора по УВР	Колотовкина А.В.
Члены комиссии	Методист	Николаева О.Т.
	Заведующий хозяйством	Фахретдинова Ю.П.
	Заместитель по безопасности	Дельмухаметов Р.Р.

ПЛАН
мероприятий, направленных на развитие доступной
образовательной среды для детей-инвалидов, детей с ОВЗ в
МБОУ «Сергинская средняя общеобразовательная школа имени
Героя Советского Союза Н.И. Сирина»
на 2023-2030 годы

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1.	2.	3.	4.
1.	Организационные мероприятия		
1.1	Создание рабочей группы по решению вопросов формирования доступной среды жизнедеятельности для детей-инвалидов, детей с ОВЗ	сентябрь	Директор
1.2.	Освещение на сайте школы вопросов по созданию доступной (безбарьерной) среды для детей-инвалидов, детей с ОВЗ	в течении года	Рабочая группа
1.3.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для детей-инвалидов, детей с ОВЗ	при необходимости	Замдиректора по УВР
2.	Совершенствование уровня медико-социальной реабилитации детей-инвалидов		
2.1.	Выявление детей – инвалидов, детей с ОВЗ, имеющих медицинские показания	сентябрь	Классные руководители
2.2.	Контроль мероприятий по реабилитации детей-инвалидов -социальная реабилитация; -психолого-педагогическая реабилитация (коррекционные занятия с логопедом, социальным педагогом, психологом) -социально-бытовая реабилитация (развитие навыков пользования бытовыми предметами, средствами технической реабилитации) - творческая реабилитация (занятия в студиях, клубах, кружках).	по плану работы	Замдиректора по УВР Классные руководители, медицинский работник, Педагог-психолог Социальный педагог Методист
2.3.	Проведение обучающих методических совещаний	по плану работы	Замдиректора по УВР
3.	Содействие инвалидам в преодолении информационного барьера		
3.1.	Обучение основам работы на персональном компьютере детей – инвалидов.	по плану работы	Работающие с инвалидами учителя
3.2.	Социальная адаптация в классе	по плану работы	Классные руководители
4.	Создание безбарьерной среды		
4.1.	Обследование и паспортизация объекта и предоставляемых на нем услуг	в течении года при необходимости	Рабочая группа

Приложение № 3
к приказу МБОУ «Сергинская СОШ
им. Н.И. Сирина»
от 6 февраля 2023 г. № 01-11/48

**План график обследования и паспортизации
объекта и предоставляемых на нем услуг**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1.	Обследование 1 этажа общего образования	15.03.2023
2.	Обследование 2 этажа общего образования	31.03.2023
3.	Обследование дошкольного образования	15.04.2023
4.	Обследование территории, входных групп	30.04.2023
5.	Составление акта обследования объекта услуг	15.05.2023
6.	Разработка и представление на утверждение паспорта доступности объекта и услуг	31.05.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВОПРОСАМ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
"ДОСТУПНАЯ СРЕДА" ДО 2023 ГОДА**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по вопросам реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" до 2030 года (далее - рабочая группа) является совещательным органом, определяющим приоритетные направления реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда», способствующих повышению эффективности их реализации.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югра, Октябрьского района, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи рабочей группы

2.1. Обеспечение организации выполнения мероприятий, предусмотренных государственной программой Российской Федерации «Доступная среда» до 2030 года.

2.2. Осуществление взаимодействия с заинтересованными организациями и ведомствами в вопросах реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда».

2.3. Подготовка предложений по созданию в общеобразовательной организации условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, детей с ОВЗ.

2.4. Подготовка предложений по проведению обучающих мероприятий для специалистов психолого-медико-педагогических комиссий, общеобразовательной организации по вопросам организации инклюзивного образования детей-инвалидов, детей с ОВЗ.

2.5. Создание доступной безбарьерной среды, путем проведения обследования и паспортизации объекта и предоставляемых на нем услуг.

3. Права рабочей группы

3.1. Рабочая группа имеет право:
приглашать на заседания рабочей группы представителей заинтересованных организаций, а также экспертов и специалистов;
заслушивать на своих заседаниях представителей заинтересованных организаций по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят представители психолого-медико-педагогической структуры.

4.2. Координацию деятельности рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

4.3. Повестку дня и порядок проведения заседаний рабочей группы определяет руководитель рабочей группы.

4.4. Заседания рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

4.5. Решение рабочей группы принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы.

4.6. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается руководителем рабочей группы и всеми присутствующими членами рабочей группы.

Особое мнение членов рабочей группы в письменном виде прилагается к протоколу.

4.7. Документация, связанная с деятельностью рабочей группы, в письменном виде прилагается к протоколу.