

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Сергинская средняя общеобразовательная школа  
имени Героя Советского союза Н. И.Сирина»**

**ПРИКАЗ**

«11» апреля 2018 г

№ 114-од

п. Сергино

**О прохождении производственной практики**

На основании направления на производственную практику БУ по ХМАО-Югры «Няганский технологический колледж»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Принять студента 4 курса группы ДО-14 для прохождения производственной практики, по ПМ.04 «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения в объеме 36 часов, по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» с 12 апреля 2018 года по 18 апреля 2018 года Коломиец Екатерину Сергеевну в МКОУ «Сергинская СОШ имени Героя Советского союза Н. И. Сирина».
2. Назначить руководителем практики Ильиных Олесю Викторовну, заместителя директора по УВР.
3. Назначить педагогом-наставником практики Поварницыну Светлану Анатольевну, воспитателя.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И. о. директора школы

С приказом ознакомлены:



Ю. В. Соломкина

О. В. Ильиных

С. А. Поварницына

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«НЯГАНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

Для прохождения производственной практики по ПМ.04 «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения» в объеме 36 часов, по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» в МКОУ «Сергинская СОШ имени Героя Советского союза Н.И. Сергина» согласно договора о дуальном обучении № 02-ДО от 05 декабря 2016г., направляется студент 4 курса, группы ДО-14:

**Коломиец Екатерина Сергеевна**

с «12» апреля 2018 г. по «18» апреля 2018 г.

Заместитель директора по  
учебно-производственной работе

М.П.

Е.И.Насырова

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Сергинская средняя общеобразовательная школа  
имени Героя Советского союза Н. И.Сирина»**

**ПРИКАЗ**

«17» апреля 2018 г

№ 119-од

п.Сергино

**О прохождении производственной практики**

На основании договора « 76 от 10.04.2018г. на организацию и проведение практики студентов автономного учреждения профессионального образования ХМАО-Югры «Ханты –мансийский технолого-педагогический колледж» в организациях (предприятиях, учреждениях),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Принять студента 4 курса для прохождения производственной практики, по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» с 17 апреля 2018 года по 17 мая 2018 года Лаврентьеву Анну Игоревну в МКОУ «сергинская СОШ имени Героя Советского союза Н.И.Сирина».
2. Назначить руководителем практики Ильиных Олесю Викторовну, заместителя директора по УВР.
3. Назначить педагогом-наставником практики Поварницыну Светлану Анатольевну, воспитателя.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И. о. директора школы

С приказом ознакомлены:



Ю. В. Соломкина

О. В. Ильиных

С. А. Поварницына

**Договор от «16» апреля 2018 г. № 26  
на организацию и проведение практики студентов автономного учреждения  
профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
«Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»  
в организациях (предприятиях, учреждениях)**

Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Сарабаров Алексей Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Сергинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского союза Николая Ивановича Сергина», именуемое в дальнейшем «Организация (предприятие, учреждение)», в лице исполняющего обязанности директора Соломкиной Юлии Викторовны, действующего на основании Устава, приказа МКОУ «Сергинская средняя общеобразовательная школа им. Героя Советского союза Николая Ивановича Сергина» от 29.03.2018 № 93-од, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студента (ов) на условиях, предусмотренных настоящим Договором и в соответствии с частями 6-8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

### 2. Обязанности Сторон

1. Организация (предприятие, учреждение) обязуется:

1.1. Принять студента Колледжа 4 курса специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» **Лаврентьеву Анну Игоревну** для прохождения производственной практики (преддипломной) с **17.04.2018 по 17.05.2018**.

1.2. Обеспечить безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводить инструктаж со студентами по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом (ами) в период практики в организации (предприятии, учреждении) в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

1.4. Не допускать использования студента (ов) на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

1.5. Предоставить студенту (ам) в соответствии со специальностью (профессией) рабочие места, обеспечить производственными заданиями, документацией и информацией (кроме документов и информации для служебного пользования), нормативными правовыми актами, необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.6. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой (наставничества) в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях, кабинетах и т.д.) Организации (предприятия, учреждения).

1.7. Предоставить студенту (ам) и руководителям практики от Колледжа возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, нормативными правовыми актами, информационной, технической и другой документацией в подразделениях Организации (предприятия, учреждения), необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий в соответствии со специальностью (профессией).

1.8. О всех случаях нарушения студентом (ами) трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации (предприятия, учреждения) сообщать в Колледж.

1.9. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Колледжа аттестационный (ые) лист (ы), содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику (ки) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

2. Колледж обязуется:

2.1. Направить студентов Колледжа для прохождения практики в соответствии пунктом 1.1. настоящего Договора.

2.2. Предоставить Организации (предприятию, учреждению) список студентов, направляемых на практику до начала практики для согласования программы практики (тематический план).

2.3. Направить в Организацию (предприятие, учреждение) студента (ов) в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики от Колледжа квалифицированных преподавателей для осуществления руководства практикой, контроля реализации программы практики и условий проведения практики Организацией (предприятием, учреждением), в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, а также отраслевыми.

2.5. Обеспечить соблюдение студентом (ами) правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации (предприятия, учреждения), выполнения заданий, предусмотренных программами практик для достойного освоения профессиональных компетенций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.6. Оказывать руководителям практики от Организации (предприятия, учреждения) методическую помощь в организации и проведении практики.

2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со студентом (ами) в период прохождения практики.

2.8. По окончании практики сформировать совместно с руководителем практики от Организации (предприятия, учреждения) аттестационный (ые) лист (ы), содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику (ки) на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, утвердить отчет о практике.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в соответствии с частями 6-8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» и настоящим Договором.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по Договору, если это явилось следствием действия непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

#### 4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры между Сторонами, разрешаются путем переговоров. В случае, если споры невозможно урегулировать путем переговоров, они разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

4.2. Претензии одной из Сторон по настоящему Договору рассматриваются другой Стороной в срок, не превышающий 14 календарных дней с момента предъявления претензий.

#### 5. Срок и условия действия Договора

5.1. Договор вступает в силу после его подписания Колледжем, с одной стороны, и Организацией (предприятием, учреждением), с другой стороны и действует по «18» декабря 2017 год.

5.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Колледже, другой – Организации (предприятия, учреждения).

#### 6. Юридические адреса и подписи Сторон

Колледж:

АУ «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»

ул. Гагарина, д.3, г. Ханты-Мансийск,  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628011

Тел/факс (3467) 33-22-88, 32-05-26

ИНН 8601010181  
КПП 860101001  
ОГРН 1038600001120  
ОКВЭД 85.21

Организация (предприятие, учреждение):

МКОУ «Сергинская средняя общеобразовательная школа им. Героя Советского союза Николая Ивановича Сергина»

ул. Центральная, д. 8А, п. Сергино, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628111

Тел. (34678) 3-40-80

ИНН 8614004139  
КПП 861401001  
ОГРН 1028601498210

Директор

А.Б. Сарабаров

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

И.О. директора

Ю.В. Соловкина

\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Сергинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза  
Николая Ивановича Сирина»

(МБОУ "Сергинская СОШ им. Н.И. Сирина")

П Р И К А З

« 03 » июня 2022 г

№ 01-11/203

О прохождении производственной практики

На основании договора о практической подготовке от 03.06.2022 №60 между Бюджетным учреждением профессионального образования ХМАО-Югры «Няганский технологический колледж» и МБОУ «Сергинская СОШ им. Н.И. Сирина»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Принять Марковцову Ангелину Анатольевну, студентку 3 курса БУ СПО ХМАО-Югры «Няганского технологического колледжа», на прохождение производственной практики по организации различных видов деятельности и общения детей (дошкольное образование) в период с 14 июня 2022 года по 25 июня 2022 года.

2. Назначить наставником производственной практики Поварницыну Светлану Анатольевну, воспитателя.

3. Поварницыной С.А. определить для проведения производственной практики занятия, направленные на организацию различных видов деятельности и общения детей в рамках реализации компонентов образовательной программы дошкольного образования.

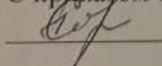
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора:



Е.В. Енина

С приказом ознакомлены:

 С.А. Поварницына