

Индивидуальный план наставничества

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УВР :

« 21 » 10 20 24 г

Индивидуальный план наставничества на прохождение производственной практики по ПМ.02 «Организация внеурочной деятельности и общение учащихся»

Ф.И.О. преподавателя (практиканта): Коротаева Валерия Николаевна
студентки 4 курса УНК – 21 БУ «Няганский технологический колледж»

Ф.И.О. должность наставника: Меньщукowa Нэлли Яковлевна
Начало практики 01.10.2024
Конец практики – 18.10.2024
Кол – во часов – 108

Целью производственной практики по воспитательной работе является приобретение студентки практических навыков, а также опыта профессиональной деятельности современного педагога, изучение организационно-педагогических условий осуществления целостного воспитательно-образовательного процесса в образовательной организации; ознакомление с особенностями и содержанием воспитательной деятельности педагога, классного руководителя.

Задачами производственной практики по воспитательной работе, в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

1. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования.
2. Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ).
3. Регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды.
4. Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности.
5. Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.
6. Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения

Мероприятия по наставничеству:

№	Срок реализации	Содержание мероприятия	Форма работы	Ответственные
	октябрь	Организационный этап		
1	02 - 04 ознакомительный	<p>Знакомство с уставом и режимом работы школы</p> <p>Проведение инструктажа по охране труда, технике безопасности и гигиене труда</p> <p>Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом обучающихся; изучение системы работы педагога, материально-технического и методического обеспечения (отражается в дневнике, в отчете).</p> <p>Составление индивидуального плана.</p> <p>Знакомство с классным коллективом</p>	Консультации	Наставник
2	07 - 14 основной	<p>Оформления школьной документации</p> <p>Консультирование молодого специалиста по индивидуальным вопросам.</p> <p>Изучение методической и научно-методической литературы.</p> <p>Анализ Программы воспитания и социализации обучающихся на ступени начального общего образования в рамках реализации требований Федеральных государственных образовательных стандартов для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>Разработка и проведение классного часа в рамках воспитательной деятельности классного руководителя</p>	Беседы; мастер-классы; банк педагогических идей	Наставник

3		<p>Посещение классных часов и внеурочных мероприятий молодым специалистом.</p> <p>Проведение физминуток и подвижных игр на переменах</p> <p>Проведение профориентационной работы (экскурсия, классный час, видеофильм, реклама, презентация, другое).</p>	Беседы; мастер-классы; банк педагогических идей	Наставник
4		<p>Консультирование молодого специалиста: Применение в работе новых образовательных технологий</p> <p>Консультирование: как правильно проводить внеклассное мероприятие</p> <p>Рекомендации на тему: недисциплинированные школьники и индивидуальный подход в работе с ним.</p>	Индивидуальные консультации	Наставник
5		<p>Практическое занятие «как проводить исследовательскую работу в начальной школе»</p> <p>Изготовление дидактических материалов, сопровождающих уроки и занятия (презентации, раздаточный материал и пр.)</p>	Личный пример	Наставник
6		<p>Посещение у молодого специалиста внеклассного мероприятия. Обобщение и систематизация знаний с последующим педагогическим анализом, с целью оказания методической помощи.</p> <p>Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала.</p>	Беседа, банк педагогических идей	Наставник
7	16 – 18 заключительный	Оформление отчета: отчетные материалы по практике, письменный отчет по практике		Наставник

Наставник

_____/_____/_____
подпись Ф.И.О. дата

Преподаватель наставник/

Ильин / *Мельничук* / *01.10.2024*
_____/_____/_____
подпись Ф.И.О. дата